

**BERITA ACARA KONFIRMASI DAN PENJELASAN SELISIH SALDO KAS BANK
DENGAN SALDO KAS PADA BKU SEKOLAH
— REKON BOS FINAL TAHUN 2023 —**

Pada hari ini Rabu tanggal 10 bulan 1 tahun 2024, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NURFIATI MUCHTAR, S.Pd.SD
 NIP/NRK/NIY : 197011151996062001
 Jabatan : Kepala SD NEGERI SLIPI 11 PAGI
 Alamat Unit kerja : Jl. Z Slipi Dalam Rt.011 Rw. 02, Kel. Slipi, Kec. PALMERAH Jakarta
 : BARAT

Berdasarkan kondisi yang ada pada saat Saldo BKU system SIAP BOP | BOS dibandingkan dengan RC Bank DKI per 31 Desember Tahun 2023 terjadi perhitungan sebagai berikut :

A. Sumber Dana		
1	Silpa	39.297
2	Dropping/Salur	390.999.567
3	Total Sumber Dana	391.038.864
B. Realisasi dan Saldo		
1	Realisasi sd 31 Desember 2023	390.698.337
2	Saldo secara Aritmatika (System)	340.527
3	Saldo Rek Koran per 31 Desember 2023 (System)	340.527
4	Selisih butuh penjelasan (Point 3 - Point2)	0
5	Saldo Rek Koran per 31 Desember 2023 (Pengkakuan Sekolah)	340.527
C. Selisih dan Penjelasan		
1.	Selisih	0
2	Penjelasan Selisih	
	1. Retur Belanja	0
	2. Kelebihan Pengembalian Belanja	0
	3. Pajak belum setor	0
	4. Jasa Giro belum setor	0
	5. Administrasi Bank (cheque, dll)	
	6. Outstanding / realisasi setelah thn berjalan	
	7. 0	0
	Tambahan penjelasan : TIDAK ADA SELISIH	
D. Laporan (Cek Selisih)		
1	Total Penjelasan	
2	Cek Selisih belum dijelaskan	

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Jakarta, 10-01-2024

Yang melakukan konfirmasi
Kepala SD NEGERI SLIPI 11 PAGI

177 Rinaf
NURFIATI MUCHTAR, S Pd SD
NIP/NRK/NIY : 197011151996062001



Nb, Bukti fisik konfirmasi berupa :
 Rekening Kora (RC) Bank DKI Per 31 Desember 2023
 Bukti Setor Pajak, dan bukti pendukung lainnya

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Nomor : 001/PPK.01.01.....

Nama : NURFIATI MUCHTAR, S.Pd.SD
 NIP/NRK/NIY : 197011151996062001
 Jabatan : Kepala SD NEGERI SLIPI 11 PAGI
 Alamat Unit kerja : Jl. Z.Slipi Dalam Rt.011 Rw. 02, Kel. Slipi, Kec. PALMERAH Jakarta
 BARAT

Saya yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa bertanggung jawab secara formal dan material atas kebenaran realisasi penerimaan dan pengeluaran Dana BOSP serta kebenaran perhitungan dan setoran pajak yang telah dipungut atas penggunaan Dana BOSP pada tahun anggaran 2023 dengan rincian sebagai berikut:

A. Penerimaan BOS

# Sisa Tahun Lalu	39.297
1 Tahap I	195.489.567
2 Tahap II	195.510.000
4 Bos Kinerja	0
Jumlah Penerimaan	391.038.864

B. Pengeluaran Dana BOS

1 Belanja Operasi (barang dan jasa)	278.895.897
2 Belanja Modal (Peralatan dan Mesin)	91.408.500
3 Belanja Modal (Aset Tetap Lainnya)	20.393.940
Jumlah Pengeluaran	390.698.337

C. Sisa Dana BOS (A - B)

Terdiri atas	
1 Sisa kas Tunai	
2 Sisa di Bank	340.527

D. Dana Bantuan Lain selain Dana BOSP

1 Total Bantuan Diterima Sekolah	0
2 Digunakan dan Telah di SPJ-kan	0
3 Sisa Dana Bantuan Lain	

Bukti-bukti atas belanja tersebut pada huruf B dan D disimpan pada Sekolah, untuk kelengkapan Administrasi dan keperluan pemeriksaan sesuai peraturan perundang-undangan. Apabila bukti-bukti tersebut tidak benar yang mengakibatkan kerugian daerah, saya bertanggungjawab sepenuhnya atas kerugian daerah dimaksud sesuai kewenangan saya berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Jakarta, 10-01-2024

Kepala SD NEGERI SLIPI 11 PAGI



NURFIATI MUCHTAR, S.Pd.SD
 NIP/NRK/NIY : 197011151996062001